

**BAN NHÂN DÂN
XÃ KIM ANH**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /KH-UBND

Kim Anh, ngày 30 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tuyên truyền cải cách hành chính xã Kim Anh năm 2023

Thực hiện Kế hoạch số 109/KH-UBND ngày 27/01/2023 của UBND huyện về tuyên truyền cải cách hành chính huyện Kim Thành năm 2023, UBND xã Kim Anh xây dựng Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính xã Kim Anh năm 2023, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường công tác thông tin tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức trách nhiệm của cán bộ, công chức, người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước trong việc triển khai, thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính nhà nước do UBND đề ra, góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của xã.
- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công sở, quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức; tạo chuyển biến tích cực, mạnh mẽ về tinh thần thái độ làm việc, ý thức rõ trách nhiệm phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp của cơ quan hành chính nhà nước, đặc biệt trong giải quyết thủ tục hành chính theo hướng văn minh, hiện đại.
- Phát huy vai trò tích cực của cơ quan thông tin, truyền thông trong việc phát hiện phản ánh kịp thời những mặt tích cực hoặc chưa hiệu quả trong thực hiện công tác cải cách hành chính đồng thời tăng cường tham gia của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và người dân, doanh nghiệp trong việc giám sát, phản biện xã hội đối với hoạt động của cơ quan hành chính và đội ngũ cán bộ công chức trong thực thi công vụ.
- Đẩy mạnh tuyên truyền công tác cải cách hành chính trên Trang thông tin điện tử của xã, tuyên truyền trên mạng xã hội, qua Zalo, Fanpage để lan toả mạnh mẽ kết quả, hiệu quả của công tác cải cách hành chính trên cộng đồng xã hội.

2. Yêu cầu

- Công tác tuyên truyền phải thực hiện thường xuyên, liên tục, đổi mới, đa dạng các hình thức tuyên truyền, gắn với lộ trình thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước, Kế hoạch cải cách hành chính giai đoạn 2022 - 2025 và năm 2023 của huyện, của xã.
- Công tác tuyên truyền phải kịp thời, đầy đủ, thường xuyên, hiệu quả, phù hợp với tình hình, đặc điểm, yêu cầu của từng đối tượng, từng ngành, địa phương. Các hình thức tuyên truyền đa dạng, phong phú; nội dung ngắn gọn, chính xác, dễ hiểu.
- Tuyên truyền CCHC gắn với phổ biến chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước trên các lĩnh vực; góp phần nâng cao dân trí, phát triển kinh tế - xã hội của xã.

- Chỉ đạo việc tuyên truyền đầy đủ các nội dung cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị; lựa chọn các nội dung, hình thức tuyên truyền phù hợp, đảm bảo hiệu quả, đáp ứng kịp thời, đầy đủ nhu cầu nắm bắt, tìm hiểu thông tin về công tác cải cách hành chính.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC TUYÊN TRUYỀN

1. Đối tượng tuyên truyền

Cán bộ, công chức, viên chức, người lao động làm việc trong cơ quan hành chính nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp công lập, doanh nghiệp và nhân dân trên địa bàn xã Kim Anh.

2. Nội dung tuyên truyền

- Tuyên truyền, phổ biến nội dung các văn bản chỉ đạo, điều hành công tác cải cách hành chính của Trung ương, của tỉnh, của huyện, của xã: Chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2021-2030 của Chính phủ, Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính nhà nước xã Kim Anh giai đoạn 2021- 2025.

- Tuyên truyền về chỉ số cải cách hành chính, chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân và tổ chức đối với sự phục vụ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã.

- Phổ biến, tuyên truyền đầy đủ nội dung kế hoạch, nhiệm vụ cụ thể trong việc thực hiện cải cách hành chính: công tác chỉ đạo điều hành, cải cách thể chế, cải cách thủ tục hành chính, cải cách tổ chức bộ máy nhà nước, cải cách chế độ công vụ, cải cách tài chính công, xây dựng và phát triển Chính quyền điện tử, chính quyền số, việc ứng dụng công nghệ thông tin, cung cấp dịch vụ công trực tuyến...

- Tuyên truyền tình hình triển khai, kết quả, hiệu quả việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã.

- Tuyên truyền, biểu dương các mô hình, các tập thể, cá nhân thực hiện tốt, có sáng kiến trong công tác cải cách hành chính cũng như phản ánh những hạn chế, yếu kém trong hoạt động của cơ quan nhà nước và trong thực thi công vụ của cán bộ, công chức.

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng về vai trò, trách nhiệm của cấp ủy Đảng và người đứng đầu cơ quan hành chính nhà nước, người đứng đầu các tổ chức chính trị - xã hội trong việc triển khai thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; trách nhiệm của tổ chức, cá nhân trong việc tham gia giám sát việc thực hiện cải cách hành chính.

- Tuyên truyền, thông tin, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến thủ tục hành chính; giới thiệu công khai các địa chỉ, điện thoại đường dây nóng tiếp nhận phản ánh, kiến nghị về thủ tục hành chính, quy định hành chính, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử của cán bộ, công chức với công dân, tổ chức.

- Tuyên truyền các nội dung, quy định của pháp luật về mối quan hệ giữa Nhà nước và Nhân dân, nhiệm vụ của cán bộ, công chức trong giải quyết các công việc của công dân, tổ chức; quyền, nghĩa vụ và trách nhiệm của cá nhân, tổ chức trong việc tham gia và giám sát quá trình cải cách hành chính.

2. Hình thức tuyên truyền

- Xây dựng các chuyên mục, đưa tin, bài về thực hiện cải cách hành chính trên Đài Truyền thanh xã, Trang thông tin điện tử của xã.

- Lòng ghép tuyên truyền qua các cuộc họp giao ban, các cuộc tiếp xúc đối thoại với các thôn... Tuyên truyền thông qua các hội nghị phổ biến, giáo dục pháp luật, qua việc tự kiểm tra cải cách hành chính, các cuộc họp dân.

- Công khai các địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng về cải cách hành chính; Niêm yết công khai, minh bạch các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả bằng nhiều hình thức khác nhau như niêm yết bằng văn bản giấy, trên Trang thông tin điện tử của xã. Việc niêm yết phải đầy đủ, kịp thời, rõ ràng, dễ tra cứu và đúng quy định.

- Thường xuyên, kịp thời cập nhật các thủ tục hành chính đã được công bố ban hành mới, được sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ, thay thế thủ tục hành chính của xã tại nơi giải quyết thủ tục hành chính, tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả lên Trang thông tin điện tử và tại nhà văn hóa thôn.

- Tuyên truyền thông qua hình thức trực quan: pano, áp phích, khẩu hiệu, băng rôn... Các hình thức tuyên truyền khác phù hợp với đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị (*Phụ lục các nhiệm vụ, sản phẩm thực hiện Kế hoạch kèm theo*)

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện các nhiệm vụ tuyên truyền CCHC do ngân sách xã cấp, được bố trí trong dự toán chi ngân sách nhà nước hằng năm của địa phương. Địa phương lập dự toán, quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí thực hiện công tác tuyên truyền CCHC theo quy định Bộ Tài chính và Ủy ban nhân dân tỉnh.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng UBND xã: Tham mưu xây dựng kế hoạch tuyên truyền công tác cải cách hành chính tại địa phương. Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra các bộ phận liên quan trong việc tổ chức thực hiện Kế hoạch; Phối hợp với ban ngành, đoàn thể địa phương lòng ghép tuyên truyền công tác cải cách hành chính với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã, định kỳ tổng hợp, báo cáo. Thông tin kịp thời kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính. Thực hiện tốt công tác truyền thông về kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn xã năm 2023. Tổng hợp công khai CCHC trên cổng TTĐT của xã. Triển khai, hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC cho các cán bộ công chức xã; tuyên truyền dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến đến người dân và doanh nghiệp; kết quả, hiệu quả của việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Bộ phận một cửa xã.

Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức về công tác CCHC do cấp trên tổ chức.

2. Công chức Tư pháp - Hộ tịch: Phối hợp với ban ngành, đoàn thể địa phương lòng ghép tuyên truyền công tác cải cách hành chính với công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trên địa bàn xã.

3. Công chức Văn hóa –Xã hội xã: Hướng dẫn, phối hợp với các ban ngành, đoàn thể địa phương thực hiện công tác tuyên truyền các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước. Lòng ghép nội dung cải cách hành chính trong các chương

trình thông tin, cổ động, tuyên truyền trên địa bàn xã. Hướng dẫn, phối hợp với Đài phát thanh xã thực hiện công tác tuyên truyền chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong cải cách hành chính nhà nước.

4. Đài truyền thanh xã: Xây dựng kế hoạch đưa tin, bài tuyên truyền về cải cách hành chính;

Tăng cường thời lượng phát sóng, đưa tin, bài về công tác cải cách hành chính, tuyên truyền sâu rộng đến các tầng lớp nhân dân về kế hoạch cải cách hành chính của UBND xã và những văn bản mới liên quan đến công tác cải cách hành chính.

Nêu gương người tốt, việc tốt trong thực hiện cải cách hành chính, đồng thời phê phán những tổ chức, cá nhân thực hiện không tốt, mang tính hình thức,... có những biểu hiện tiêu cực trong giải quyết thủ tục hành chính.

5. Các bộ phận có liên quan: Trên cơ sở Kế hoạch tuyên truyền của UBND xã, chủ động phối hợp tổ chức thực hiện kế hoạch có hiệu quả công tác tuyên truyền về cải cách hành chính.

Công chức Tài chính kế toán chủ trì phối hợp với các cán bộ công chức liên quan thẩm định kinh phí tuyên truyền về công tác cải cách hành chính.

6. Đề nghị Mặt trận tổ quốc và các đoàn thể: Phối hợp với các bộ phận liên quan triển khai thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền về cải cách hành chính.

Trên đây là Kế hoạch tuyên truyền cải cách hành chính năm 2023 của UBND xã Kim Anh. Yêu cầu các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, có khó khăn vướng mắc, kịp thời báo cáo về UBND xã (qua văn phòng UBND xã) để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng Nội vụ huyện;
- Thường trực Đảng ủy; HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các bộ phận có liên quan;
- Lưu VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Văn Hiễn